

ПРИКАЗ №54

по « Отделу образования и культуры» МО «Чародинский район»

«11» декабря 2020 года

**О проведении региональной
диагностической работы по
Программе основного общего образования
для обучающихся 9-х классов в форме
основного государственного экзамена по
русскому языку на территории
Чародинского района в 2020-2021 учебном
году**

В целях обеспечения соответствия предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, подготовки обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Чародинского района к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) в форме основного государственного экзамена, ознакомления с содержанием контрольных измерительных материалов (далее - КИМ), апробации организационно технологического сопровождения процедуры ГИА-9 и проверки работ участников ГИА-9, в том числе в условиях сохранения рисков распространения коронавирусной инфекции, подготовки работников образовательных организаций к проведению ГИА-9, на основании приказа Министерства образования № 3074 от 11 декабря 2020 года «О проведении региональной диагностической работы по программам основного общего образования для обучающихся 9-х классов в форме основного государственного экзамена по русскому языку на территории РД в 202= 2021 учебном году» **приказываю:**

1. Обеспечить проведение 15 декабря 2020 года на территории Чародинского района региональную диагностическую работу по программам основного общего образования для обучающихся 9-х классов в форме основного государственного экзамена (далее - РДР-9 в форме ОГЭ) по русскому языку с использованием единых КИМ на базе образовательных организаций, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования. Время проведения - 10.00.

2. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими условиями определить местом проведения РДР-9 в форме ОГЭ -образовательные учреждения, в которых обучаются выпускники 9 классов.

3. Обеспечить при проведении РДР-9 в форме ОГЭ, при проверке работ участников РДР-9 в форме ОГЭ неукоснительное соблюдение всех санитарно эпидемиологических правил, утвержденных Постановлением Главного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 года № 16 “Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

4. Направить уполномоченных представителей МКУ «Отдел образования и культуры» Чародинского района в ОО для доставки экзаменационных комплектов в зашифрованном виде, соблюдения процедуры проведения ГИА-9 при проведении РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку в соответствии с требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования,

утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 (приложение 1)

5. Назначить ответственным за подготовку, проведение 15 декабря 2020 года РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку на территории района методиста отдела образования Магомедову Р.Дж

6. Ответственному за подготовку, проведение РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку (Магомедова Р. Дж.)

6.1. Обеспечить получение 14 декабря 2020 года по электронной почте на адрес Чарода РУО и отправку в образовательные организации ведомостей с индивидуальной кодировкой, формы дополнительного бланка ответов №2, форм отчётности для проведения РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

6.2. Обеспечить получение 14 декабря 2020 года по электронной почте на адрес Чарода РУО экзаменационных комплектов в зашифрованном виде с последующей передачей уполномоченным представителям ОО и К.

6.3. Обеспечить получение 14 декабря 2020 года по электронной почте на адреса ЧРУО и направление по электронной почте на адреса образовательных организаций, задействованных в проведении РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, дополнительных экзаменационных материалов РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку в зашифрованном виде (аудиофайл в формате MP3 для написания сжатого изложения по русскому языку).

6.4. Обеспечить получение по электронной почте на адрес ЧАРОДА РУО и направление по электронной почте на адреса образовательных организаций, задействованных в проведении РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, пароля для расшифровки экзаменационных комплектов, дополнительных экзаменационных материалов РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку до 09.00 часов 15 декабря 2020 года.

6.5. Организовать приём в ЧРУО сканированных копий работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, сканированных копий форм отчётности РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку с последующей передачей до 18.00 часов 15 декабря 2020 года в ДИРО «РЦОКО» по защищённым каналам связи.

6.6. Обеспечить доставку оригиналов работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, КИМ, черновики, материалов видеонаблюдения, форм отчётности РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку в ДИРО «РЦОКО» до 21 декабря 2020 года

6.7. Организовать приём в ОО и К до 18.00 часов 15 декабря 2020 года и ответственное хранение до передачи в ДИРО «РЦОКО» материалов РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

7. Отделу информационно-технологического сопровождения (Магомедова Р.Дж..)

7.1. Обеспечить техническое сопровождение РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

7.2. Организовать приём в ОО и К 16 декабря 2020 года и ответственное хранение до передачи в ДИРО «РЦОКО» материалов видеонаблюдения РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

7.3. Получить 16 декабря 2020 года в ДИРО по защищённым каналам связи сканированные копии работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, протоколы проверки кратких и развёрнутых ответов участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, электронные таблицы для внесения результатов проверки работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, ключи и критерии оценивания развёрнутых ответов для передачи в МПК.

7.4. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при проведении проверки работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку

7.5. Направить по защищённым каналам связи в ДИРО «РЦОКО» электронные таблицы с внесёнными результатами проверки работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, сканированные копии протоколов проверки кратких и развёрнутых ответов участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку до 28 декабря 2020 года.

7.6. Направить в ДИРО «РЦОКО» до 29 декабря 2020 года материалы проверки работ участников РДР-9 в форме ОГЭ (ключи и критерии оценивания развёрнутых ответов для организации проверки работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, оригиналы протоколов проверки кратких и развёрнутых ответов участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, черновики протоколов проверки развёрнутых ответов участников РДР-9 в форме ОГЭ по

русскому языку.

8. Руководителям общеобразовательных учреждений:

8.1. Обеспечить проведение РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку 15 декабря 2020 года для обучающихся образовательной организации, заявившихся на участие в региональном РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

8.2. Назначить работника образовательной организации, ответственного за организацию и проведение 15 декабря 2020 года РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

8.3. Скорректировать учебное расписание в образовательной организации.

8.4. Обеспечить ознакомление участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку и их родителей (законных представителей) с условиями проведения РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, бланками ответов, демоверсией КИМ по русскому языку.

8.5. Определить списочные составы работников, задействованных при проведении РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, не являющихся учителями участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку и не являющихся специалистами по русскому языку:

- организаторы в аудитории (из расчёта один на аудиторию);
- организаторы вне аудитории;
- технический специалист.

8.6. Определить учебные кабинеты для проведения РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку и распределить в них участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку из расчёта не более десяти участников в аудитории, а также кабинет для приёма-передачи материалов РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, сканирования выполненных работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку и форм отчётности.

8.7. Организовать для каждого участника РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку отдельное рабочее место.

8.8. Обеспечить изолированность учебных кабинетов, задействованных в проведении РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

8.9. Обеспечить соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции при проведении РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, в том числе:

- уборку с применением дезинфицирующих средств задействованных помещений;
- проветривание задействованных помещений;
- наличие дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;
- соблюдение социальной дистанции в задействованных помещениях не менее 1,5 метров путём нанесения разметки;
- соблюдение питьевого режима;
- проведение обязательной термометрии при входе с использованием бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку и работников образовательной организации, задействованных при проведении, с признаками респираторных заболеваний;
- наличие средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) для работников образовательной организации, задействованных при проведении РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

8.10. Обеспечить в каждом учебном кабинете, задействованном для проведения РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, наличие автоматизированного рабочего места, оборудованного персональным компьютером без доступа в Интернет и локальную сеть и принтером для распечатки экзаменационных комплектов для каждого участника РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

8.11. Обеспечить в каждом учебном кабинете, задействованном для проведения РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, наличие автоматизированного рабочего места, оборудованного персональным компьютером или ноутбуком со средствами воспроизведения звука (колонками) для качественного воспроизведения аудиофайла, содержащего текст для написания сжатого изложения по русскому языку.

8.12. Обеспечить в кабинете для приёма-передачи материалов РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, сканирования выполненных работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку и форм отчётности наличие автоматизированного рабочего места, оборудованного

персональным компьютером с доступом в Интернет, сканером и принтером.

8.13. Обеспечить техническую готовность кабинетов, задействованных при проведении РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

8.14. Обеспечить получение 14 декабря 2020 года по электронной почте из ОО и К ведомостей с индивидуальной кодировкой, формы дополнительного бланка ответов №2, форм отчётности для проведения РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

8.15. Обеспечить получение 14 декабря 2020 года по электронной почте из ОО и К дополнительных экзаменационных материалов РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку в зашифрованном виде для написания сжатого изложения по русскому языку).

8.16. Обеспечить получение до 09.00 часов 15 декабря 2020 года по электронной почте на адрес образовательной организации пароля для расшифровки экзаменационных комплектов, дополнительных экзаменационных материалов РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

8.17. Обеспечить участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку орфографическими словарями, листами бумаги для черновиков (по 2 на каждого участника).

8.18. Обеспечить присутствие медицинского работника, сотрудника, осуществляющего охрану правопорядка, в день проведения РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

8.19. Обеспечить видеонаблюдение в кабинетах, задействованных при проведении РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

8.20. Обеспечить соблюдение информационной безопасности на всех этапах проведения РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

8.21. Обеспечить упаковку выполненных экзаменационных работ в каждом учебном кабинете, задействованном для проведения РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, по завершению РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

8.22. Обеспечить передачу ответственному работнику образовательной организации от организаторов из аудиторий материалов РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку (выполненные экзаменационные работы, упакованные в аудиторные конверты, использованные КИМ, черновики, формы отчётности) до 15.00 часов 15 декабря 2020 года.

8.23. Обеспечить сканирование выполненных экзаменационных работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку и форм отчётности в кабинете для приёма-передачи материалов РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку до 16.00 часов 15 декабря 2020 года.

8.24. Обеспечить отправку в ОО и К до 16.00 часов 15 декабря 2020 года упакованных отсканированных экзаменационных работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, КИМ, черновиков, форм отчётности.

8.25. Обеспечить отправку в ОО и К материалов видеонаблюдения из кабинетов, задействованных для проведения РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, до 16 декабря 2020 года.

8.26. Техническим специалистам ОО при проведении РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку:

- Получить от работника образовательной организации, ответственного за организацию и проведение РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, в зашифрованном виде.

- За 15 минут до начала РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку получить от работника образовательной организации, ответственного за организацию и проведение РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку

9. Определить состав МПК по русскому языку с привлечением опытных экспертов для проверки работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку на территории муниципального образования (приложение 2)

10. Организовать работу МПК по русскому языку с 16 декабря по 24 декабря 2020 года на базе МКОУ «Магарская СОШ».

11. Ответственному за подготовку, проведение РДР-9 в форме ОГЭ (Магомедова Р.Дж.), отделу информационно-технологического сопровождения (Исаев К.М.), руководителям МКОУ; Цурибская СОШ, Арчибская СОШ, Гиливская СОШ, Цемерская ООШ

11.1. Получить 16 декабря 2020 года в ОМСУ по защищённым каналам связи сканированные копии работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, протоколы проверки кратких и развёрнутых ответов участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, электронные таблицы для внесения результатов проверки работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, ключи и критерии оценивания развёрнутых ответов для передачи в МПК.

11.2. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при проведении проверки

работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку.

11.3. Обеспечить непрерывное функционирование систем видеонаблюдения, установленных в помещениях для работы МПК, в соответствии с графиком работы экспертов МПК.

11.4. Обеспечить соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции в местах работы экспертов МПК, в том числе:

- уборку с применением дезинфицирующих средств помещений, задействованных для работы экспертов МПК;
- проветривание помещений, задействованных для работы экспертов МПК;
- наличие при входе в место работы экспертов МПК дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;
- соблюдение социальной дистанции в помещениях, задействованных для работы экспертов МПК, не менее 1,5 метров путём нанесения разметки;
- соблюдение питьевого режима;
- проведение обязательной термометрии при входе в место работы экспертов РПК с использованием бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения экспертов МПК в место работы МПК с признаками респираторных заболеваний;
- наличие средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) для экспертов МПК.

11.5. Направить по защищённым каналам связи в ДИРО «РЦОКО» электронные таблицы с внесёнными результатами проверки работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, сканированные копии протоколов проверки кратких и развёрнутых ответов участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку до 28 декабря 2020 года.

11.6. Направить в ДИРО «РЦОКО» до 29 декабря 2020 года материалы проверки работ участников РДР-9 в форме ОГЭ (ключи и критерии оценивания развёрнутых ответов для организации проверки работ участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, оригиналы протоколов проверки кратких и развёрнутых ответов участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, черновики протоколов проверки развёрнутых ответов участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку, явочные листы экспертов МПК, материалы видеонаблюдения из мест работы экспертов МПК).

12. Получить из ДИРО «РЦОКО» протоколы результатов РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку в срок до 28 декабря 2020 года и организовать ознакомление участников РДР-9 в форме ОГЭ по русскому языку с полученными результатами.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника МКУ «Отдел образования и культуры Чародинского района» Химелова К.Г..

Начальник



Ш.Мустафаев

Приложение

Списочный состав экспертов муниципальных предметных комиссий по проверке региональной диагностической работы по программам основного общего образования для обучающихся 9-х классов в форме основного государственного экзамена по русскому языку

№ п/п	Код ОМСУ	Место работы	Должность	Фамилия	Имя	Отчество	Стаж работы в ПК ОГЭ/ЕГЭ
1	142	МКОУ « Гилибская СОШ»	учитель русского языка	Шахбанова	Патимат	Нажмуудинов на	20/ОГЭ
2	142	МКОУ «Ирибская СОШ	учитель русского языка	Османова	Кабират	Мусаевна	10/ОГЭ
3	142	МКОУ «Цемерская ООШ»	учитель русского языка	Гусейнова	Саният	Гаджиевна	8/ЕГЭ