



Утверждаю:
 Руководитель Исполнительного комитета
 Бугульминского муниципального района
 А.Р.Галиуллин
 «_____» _____ 2019г.

**План по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере образования на 2019 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
1. Актуализировать информацию на сайтах для потребителей услуг. 2. В средствах массовой информации постоянно размещать информацию о проводимых мероприятиях, итогах анкетирования и исполнении нормативно-правовых документов. 3. Обсудить в коллективах итоги независимой оценки качества условий	Продолжить работу по обеспечению открытости и доступности информации об организациях, осуществляющих свою деятельность. Организовать контроль за обновлением информации об учреждении, порядке и условиях предоставления услуг	В течение 10 рабочих дней со дня создания, получения или изменения информации	Руководители образовательных организаций	Проведение контроля наличия и достоверности размещения информации об организации	Постоянно

оказания услуг, проведённой Общественным советом НОК и опубликовать на сайтах учреждений.	получателям социальных услуг на официальном сайте организаций				
II. Комфортность условий предоставления услуг					
<p>1. Обеспечить безопасные условия посетителей в период проведения культурно-массовых мероприятий, родительских собраний</p> <p>2. Обновить материально-техническую базу в учреждениях согласно нормативно-правовым документам.</p> <p>3. Обратить внимание на оснащение и благоустройство территории в соответствии с современными требованиями безопасности и комфортности, установленными действующими санитарно-эпидемиологическими правилами, правилами пожарной и антитеррористической безопасности</p>	<p>Организовать контроль за обеспеченностью безопасных условий для посетителей, благоустройством территории.</p> <p>Обеспечить доступность записи на получение услуги как по телефону, так и с использованием сети «Интернет» на официальном сайте организации</p>	1 раз в квартал	Руководители образовательных организаций	Проведение контроля санитарного состояния помещения общего пользования	Постоянно

III. Доступность услуг для инвалидов					
Проводить разъяснительную работу среди родителей	Улучшить работу по организации доступности услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Проводить разъяснительную работу по ознакомлению с изменениями в нормативно-правовой базе по защите прав детей-инвалидов, детей с ОВЗ	1 раз в квартал	Руководители образовательных организаций	Проведение контроля разъяснительной работы среди родителей (законных представителей)	1 раз в квартал
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Довести долю получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия до 100 %	При ответе на обращение граждан рекомендовать называть полностью ФИО, называть свою должность, предоставлять полную информацию по получению услуг	Постоянно	Руководители образовательных организаций	Анализ ответов на звонки, обращения граждан	Постоянно
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Периодичность анкетирования	Продолжить работу по изучению мнения получателей путем проведения опросов.	Постоянно	Руководители образовательных организаций	Проведение контроля за организацией опросов	Постоянно