

«СОГЛАСОВАНО»

Временно исполняющий обязанности
министра образования и науки
Республики Дагестан



Я. Бучаев
Я. Бучаев

« » 20 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава администрации
муниципального образования
«Чародинский район» Республики Дагестан



М. Магомедов
М. Магомедов

« » 20 г.

ПЛАН
мероприятий по повышению качества образования в
Чародинском районе
Республики Дагестан на период до 2026 года

Цуриб

I. Направление «Результаты обучения школьников»

1. Текущая ситуация и цель реализации мероприятий по направлению

В 2020-2021 учебном году обучалось 92 выпускника в 9 классах и 33 выпускника в 11 классах. По результатам итогового собеседования и итогового сочинения все выпускники были допущены к государственной итоговой аттестации. Согласно плану работы отдела образования по подготовке и проведению ГИА в 2020-2021 уч. году все участники экзаменов (учащиеся, родители, педагогические коллективы) были ознакомлены с НПБ, порядком проведения экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ через официальный сайт ОО, инструктивно-методических совещаний, родительских собраний, индивидуальных консультаций.

Методистами отдела образования и педагогами школ проводилась работа по следующим направлениям:

- информационная готовность выпускников;
- предметная готовность (качество подготовки по предметам, умение работать с КИМами, демоверсиями, проведение пробных ОГЭ, ЕГЭ по предметам;
- психологическая готовность (внутренняя настроенность на экзамены, ориентированность на целесообразные действия, использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

Мониторинговая деятельность проводилась по нескольким направлениям:

- мониторинг уровня качества обученности учащихся выпускных классов осуществлялся посредством проведения и анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, пробного тестирования;
- мониторинг качества преподавания предметов учебного плана путём посещения уроков, проведения тематических проверок. По итогам проводились собеседования с учителями, даны конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, направленных на повышение уровня знаний, умений и навыков учащихся;
- контроль выполнения программного материала по предметам учебного плана, в том числе практической части рабочих программ учителей.

За последние годы сложилась системная работа с одарёнными детьми. Работа с одарёнными детьми, мотивированными на учёбу, традиционно ведётся по всем предметам. В каждой образовательной организации действует программа работы с одарёнными детьми. Одной из наиболее важных задач работы с одарёнными детьми является создание системы целенаправленного выявления и отбора одарённых детей.

Выявление и отбор одарённых детей на практике достигается за счёт проведения очных олимпиад. Учащиеся школ района активно участвуют во Всероссийской олимпиаде школьников. Были проведены олимпиады по 16 предметам, где приняли участие 1008 учащихся.

Традиционным стало участие детей в региональных, Всероссийских и международных конкурсах («Синяя птица», «Живая классика», «Шаг в будущее», «Мы дружной народов сильны»)

2. Ключевые показатели эффективности

Сравнительный анализ успешности ГИА в муниципалитете показал, что качество выполнения работ в 2020-2021 учебном году выше по сравнению с предыдущими годами.

Сводная таблица по итогам ЕГЭ – 2021

№	ОО	Гиблинская СОШ			Гочобская СОШ			Ирибская СОШ			Магарская СОШ			Тлярошская СОШ			Цурибская СОШ			ВПЛ			Итого		
		ч/э	у%	к%	ч	у%	к%	ч/э	у%	к%	ч	у%	к%	ч/э	у%	к%	ч/э	у%	к%	ч	у%	к%	ч/э	у%	к%
1.	Русский язык	4	100	75	2	100	100	4	100	0	2	100	100	5	100	60	11	100	91	1	100	0	29	100	61
2.	Литература	1	100	0	-			-			-			-			1	100	100	-			2	100	50
3.	Математика (проф.)	-			-			2	50	0	-			2	50	0	2	100	50	-			6	83	17
4.	История	-			-			3	100	0	-			3	100	50	4	100	50	1	100	0	11	100	25
5.	Обществознание	3	100	33	2	100	0	4	67	0	-			4	100	75	5	100	20	2	50	50	20	86	30
6.	Химия	1	100	100	-			-			2	100	0	1	0	0	4	75	25	2	100	0	10	75	25
7.	Биология	1	100	100	-			-			2	100	0	1	100	0	4	100	25	2	100	50	10	100	35
8.	Физика	-			-			1	100	0	-			-			1	100	0	-			2	100	0
9.	Английский язык	-			-			-			-			1	100	0	1	100	0	1	0	0	3	67	0
	ИТОГО	10	100	62	4	100	50	14	83	0	6	100	33	17	79	26	33	97	40	9	75	17	93	90	27

Сравнительная таблица ЕГЭ – 2020 и ЕГЭ - 2021

	2019 - 2020	2020 - 2021
Человек - экзамен	78	93
Не сдали (количество)	36	6
% не сдавших	46	6

Согласно квоте Министерства образования и науки РД на участие в региональном этапе были допущены 5 учащихся.

1.1.	Достижение минимального уровня подготовки	Доля участников ЕГЭ и ОГЭ, преодолевших минимальный порог, от общего числа участников ЕГЭ и ОГЭ (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
1.2.	Достижение высокого уровня подготовки	Доля участников ЕГЭ, набравших более 80 баллов (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
1.3.	Образовательное равенство	Доля школ с низкими образовательными результатами (в %). Шкала: 0 – очень хорошо; 100 – очень плохо.
1.4	Успешность и талант обучающихся	Количество победителей и призеров регионального этапа олимпиады (конкурса) из перечня олимпиад и (или) творческих конкурсов школьников (кроме ВсОШ и программы «Шаг в будущее»), утвержденных Минобрнауки России Шкала: 10 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
1.5.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников	Количество победителей и призеров регионального этапа ВсОШ Шкала: 10 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
1.6.	Участие во Всероссийской научно-социальной программе для молодежи и школьников «Шаг в будущее»	Доля участников в программе «Шаг в будущее» к общему числу обучающихся в муниципалитете (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
				2022 ¹	2023	2024	2025	2026
1.1.	Достижение минимального уровня подготовки	%	94	95	96	97	98	99
1.2.	Достижение высокого уровня подготовки	%	9	10	15	20	25	25
1.3.	Образовательное равенство	%	20	0	0	0	0	0
1.4	Успешность и талант обучающихся	чел.	4	5	6	7	8	9
1.5.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников	чел.	5	6	7	8	9	9
1.6.	Участие во Всероссийской научно-социальной программе для молодежи и школьников «Шаг в будущее»	%	1	2	3	4	5	5

¹ Данные указываются нарастающим итогом, включая показатель текущего значения

Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Проведение практикоориентированных занятий по дисциплинам естественно-научного профиля на базе центров «Точка роста»	2022	Размещение на сайте https://charodaruo.dagestanschool.ru/ расписания занятий	Методист-куратор центров «Точка роста»
2.	Разработка муниципальной «дорожной карты» по работе со школами с низкими образовательными результатами обучающихся, не вошедшими в проект «500+»	Август ежегодно	Приказ об утверждении Дорожной карты	Методист-куратор ШНОР
3.	Посещение уроков муниципальными методическими службами занятий в школах с низкими и необъективными образовательными результатами с целью оказания методической помощи.	В теч. года	Приказ. График работы. Справки по итогам проверок. Ответы	Методист-куратор ШНОР
4.	Организация муниципальными методическими службами мастер-классов и консультаций с учителями-предметниками, чьи выпускники показали высокие результаты ГИА (по графику на базе различных ОО)	По графику	Приказ о проведении мастер-классов. Определение школ.	Зав. методкабинетом Методисты-кураторы
5.	Организация и проведение муниципальными методическими службами аналитических семинаров по выявлению причин низких и необъективных образовательных результатов (на базе различных ОО по графику)	По графику	Разработка плана проведения семинаров. Определение школ.	Зав. Методкабинетом. Методисты-кураторы
6.	Подготовка ежегодного публичного отчета о достижении целевых показателей повышения качества образования по результатам работы муниципальных методических служб с размещением на сайте МОУО (в соответствии с ежегодным планом работы МОУО)	По плану	Разработка и реализация дорожной карты. Отчёт	Начальник ОО, Зав. Методкабинетом
7.	Определение кураторов для школ с низкими результатами ГИА из числа специалистов управления образования	Август ежегодно	Приказ МОУО. Разработка должностных обязанностей каждого куратора по направлениям	Начальник ОО. Зав МК
8.	Совместно с муниципальными методическими службами закрепление педагогов-наставников за учителями школ,	Август ежегодно	Адресное повышение квалификации педагогов,	Начальник ОО. Зав. МК

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	показавших низкие результаты на ГИА		показавших низкие результаты на ГИА	
9.	Обобщение опыта работы учителей, работающих с одаренными детьми с разработкой рекомендаций и размещением их на сайтах МОУО (в разделах методических служб)	В теч. года	Размещение на сайте https://charodaruo.dagestanschool.ru/ рекомендаций по обобщению опыта лучших учителей	Методист по работе с одаренными детьми
10.	Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной и педагогической деятельности.	Май ежегодно	Разработка Положения	Начальник ОО.
11.	Создание открытого информационного пространства посредством информационного обеспечения организации и подготовки к ГИА – 9, 11 (12) классов на официальном сайте МОУО и информирование широкой общественности через СМИ и социальные сети	Ежегодно	Информирование педагогов, учащихся, родителей о порядке проведения ГИА, новшества и изменения в КИМах	Муниципальный координатор ГИА
12.	Внедрение практики межмуниципального взаимодействия между базовыми региональными школами и школами муниципалитета с низкими образовательными результатами	В теч. года	Договора	Методист-куратор ШНОР
13.	Муниципальный контроль по формированию и реализации внутренней системы оценки качества общего образования на уровне ОО	В теч. года	Приказ об организации контрольных мероприятий. Справки	Начальник ОО, Зав. Методкабинетом
14.	Участие в развитии способностей и талантов у детей и молодежи специалистов и экспертов из числа ведущих образовательных организаций высшего и дополнительного образования, деятелей науки, культуры, спорта	В теч. года по плану		Начальник ОО. Методист по работе с одаренными детьми
15.	Выявление образовательных потребностей педагогов, работающих с одаренными детьми	В теч. года	Разработка методических рекомендаций, анкетирование	Методист по работе с одаренными детьми
16.	Создание материально-технических условий для практической деятельности по развитию талантов и способностей детей и молодежи (ежегодно в виде обязательного раздела при формировании муниципального бюджета)	2022-2026 г.г.	Строительство школы в с.Гилиб, дополнительного корпуса для МКОУ «Цурибская СОШ» и капитальный ремонт во всех школах муниципалитета.	По поручению Главы Республики Дагестан

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
17.	Разработка и реализация «Дорожной карты» по работе с одаренными детьми	Ежегодно (мониторинг)	Создание единого банка данных одарённых детей, увеличение числа талантливых и одарённых детей, повышение профессиональной компетентности педагогов по работе с талантливыми и одарёнными детьми. Системность в работе с одарёнными детьми	Методист по работе с одаренными детьми
18.	Материальное стимулирование победителей и призёров республиканских и всероссийских конкурсов и олимпиад школьников, а также их наставников	Май	Приказ о стимулировании	Начальник ОО.

II. Направление «Практикоориентированность школьного образования»

1. Текущая ситуация и цель реализации мероприятий по направлению

В рамках мероприятий комплекса мер по модернизации системы общего образования и обеспечения условий полноценного внедрения ФГОС второго поколения в школы было поступление учебно-лабораторного оборудования, включающее в себя интерактивные доски, мультимедийные проекторы, ноутбуки, точку доступа, магнитные наборы символов, раздаточные и демонстрационные наборы, конструкторы, обучающие и развивающие. С появлением в школах интерактивного оборудования, учителя получили возможность активно внедрять в жизнь учеников новые технологии. Каждый ребёнок получил возможность максимально раскрыть свой творческий потенциал, стать более успешным в учёбе и вне её. Для эффективного использования УЛО в школах разработаны Положения, инструкции, гибкий график использования возможностей кабинетов.

Успешно реализуется проект «Навигатор дополнительного образования». В систему занесены все программы по дополнительному образованию. Охват детей дополнительным образованием составляет 100%. На базе ЦДОД и 8 общеобразовательных организаций созданы дополнительные места по спортивному направлению (футбол).

Большое внимание уделяется ранней профориентации учащихся. Проводятся встречи с представителями учебных заведений (СУЗов, ВУЗов), участие в онлайн уроках, в реализации проектов «Билет в будущее», «ПроеКТОриЯ». Основная цель – дать школьникам возможность осознанно выбрать профессию в быстро меняющемся мире. Участие школьников в акциях, смотрах, конкурсах различных уровней дают положительные результаты.

2. Ключевые показатели эффективности

В школах имеется электронно-техническое оборудование и компьютерное (автоматизированные рабочие места, компьютеры, мультимедиа системы, интерактивные доски, интерактивные комплексы с программным обеспечением, мобильные установки, комплект ноутбуков, принтеры, многофункциональные устройства. Однако для полной и эффективной реализации данной технологии требуется дополнительное и современное оборудование.

При этом процент обеспеченности учебных кабинетов компьютерной техникой в школах района разный. В школах имеются компьютерные классы с компьютерами от 4 до 20 подключёнными к сети Интернет. В двух школьных библиотеках (МКОУ «Цурибская СОШ», МКОУ «Ирибская СОШ») имеется по одному компьютеру и принтеру.

Всё учебное оборудование педагоги школ используют в учебном процессе и во внеурочной деятельности. Используются такие ИКТ-технологии как презентации, сетевые уроки, Интернет-уроки, уроки и мероприятия с использованием видео и электронных образовательных ресурсов. При этом большая часть педагогов не владеют интерактивной доской. Требуется обучение.

Школы нуждаются в пополнении материально-технической базы и оснащении учебных кабинетов компьютерной техникой.

Из 92 выпускников 9 классов в 10 класс перешли 32.

Работа с УЛО позволяет педагогам оптимизировать образовательную среду и достичь планируемых результатов, заложенных в Стандартах.

2.1.	Использование лабораторного оборудования	Доля участников ЕГЭ по физике и ОГЭ по физике и химии к общему числу участников ОГЭ и ЕГЭ (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
2.2.	Использование компьютеров	Доля участников ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) по информатике к общему числу участников ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
2.3.	Получение среднего общего образования	Доля участников ОГЭ, перешедших в 10-й класс после завершения основного общего образования (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
2.4.	Дополнительное образование детей	Доля учащихся, зарегистрированных в «Навигаторе дополнительного образования» (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
2.5.	Развитие профессионального образования	Количество победителей регионального этапа олимпиад профессионального мастерства Unior «WorldSkills» и «Абилимпикс» (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
2.6.	Профилизация общего образования	Доля учащихся 10-11 классов, обучающихся в профильных классах, от общего числа учащихся 10-11 классов (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
				2022	2023	2024	2025	2026
2.1.	Использование лабораторного оборудования	%	0	1	2	2	2	2
2.2.	Использование компьютеров	%	0	3	4	5	6	6
2.3.	Получение среднего общего образования	ед.	32 из 92	50 из 92	60 из 92	70 из 92	80 из 92	90 из 92
2.4.	Дополнительное образование детей	%	40%	50%	60%	70%	75%	85%
2.5.	Развитие профессионального образования	%	0					
2.6.	Профилизация общего образования	%	0	0	0	0	0	0

Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Разработка муниципальной дорожной карты «Обеспечение ОО школьным лабораторным оборудованием»		Издание приказа	Зав. методкабинетом
2.	Выявление потребностей и профессиональных дефицитов учителей физики и химии	В начале уч. года	Справка о потребностях в педагогах. Оформление заявки на Земский учитель	Методисты кураторы по предметам
3.	Формирование муниципальной заявки и обеспечение переподготовки, повышения квалификации учителей физики и химии по программам использования учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии (на основе запросов ОО и выявленных дефицитов)	По графику	Заявки в ДИРО и ЦНППМПР на курсы повышения квалификации	Зав методкабинетом,
4.	Проведение муниципальных семинаров по использованию учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии	В теч.. года по плану	Приказ, график семинаров	Методисты кураторы предмета физика и химия
5.	Организация муниципальных площадок по проведению муниципальных этапов Всероссийского турнира юных физиков(внедрение новых форм организации	По плану МОУО	Приказ об определении площадки	Начальник ОО. Методисты кураторы предмета физика и

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	муниципальных состязаний школьников в умении решать сложные исследовательские и научные проблемы, убедительно представлять свои решения, отстаивать их в дискуссиях).			химия
6.	Организация муниципальных площадок по проведению муниципальных этапов Всероссийского химического турнира (внедрение новых форм организации муниципальных состязаний школьников в умении решать сложные исследовательские и научные проблемы, убедительно представлять свои решения, отстаивать их в дискуссиях).	По плану МОУО	Приказ об определении площадки	Начальник ОО. Методисты кураторы предмета физика и химия
7.	Организация сетевого взаимодействия ОО по использованию материально-технической базы учреждения, оснащенного современным оборудованием (создан Центр «Точка роста»)	В теч. года	Приказ, Положение, договор, расписание	Методист куратор центра «Точка роста»
8.	Разработка муниципальной дорожной карты «Обеспечение ОО компьютерами и ноутбуками»		Приказ о внедрении и реализации в ОО	Методист по ИКТ.
9.	Проведение анализа доли участников ОГЭ, перешедших в 10-й класс после завершения основного общего образования для получения среднего общего образования	Сентябрь ежегодно	Аналитическая справка о проведённой работе	Муниципальный координатор ГИА.
10.	Выявление потребностей и профессиональных дефицитов учителей информатики	Август ежегодно	Создание базы данных об учителях информатики. Формирование заявки	Методист куратор предмета информатики
11.	Проведение муниципальных семинаров по изучению языков программированию на уроках информатики	По плану	Повышение уровня подготовленности педагога информатики согласно требованиям программы и ФГОС	Методист куратор предмета информатики
12.	Организация муниципальной площадки по проведению муниципальных этапов Всероссийских олимпиад по информатике	По графику	Приказ об определении площадки	Методист куратор предмета информатики
13.	Разработка ежегодного муниципального плана работы для достижения целевых показателей федерального проекта «Успех каждого ребенка»	Август ежегодно	Приказ о разработке муниципального плана	Методист куратор проекта «Успех каждого ребенка»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
				Руководитель МОЦ
14.	Разработка и реализация муниципальной дорожной карты по охвату детей в системе «Навигатор дополнительного образования детей»	В теч. года	Приказ о разработке и реализации муниципальной дорожной карты	Методист куратор проекта «Навигатор дополнительного образования детей» Руководитель МОЦ
15.	Организация и проведение муниципального мониторинга охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными образовательными программами технической и естественнонаучной направленностей.	В теч. года	Приказ о назначении ответственного	Методист дополнительного образования.
16.	Разработка плана модернизации материально-технической базы учреждений, реализующих программы дополнительного образования, и создания новых мест дополнительного образования детей	Август ежегодно	Инвентаризация имущества. Приказ по модернизации материально-технической базы	Методист дополнительного образования.
17.	Организация и проведение муниципального семинара «Навигатор. Новые возможности дополнительного образования».	По плану МОУО	Приказ о проведении семинара.	Методист дополнительного образования.
18.	Организация и проведение информационной кампании среди родительской общественности о введении системы персонализированного финансирования (проведение собраний, организация групповых и индивидуальных консультаций о возможностях дополнительного образования детей через платформу «Навигатор дополнительного образования детей», распространение буклетов, размещение баннеров на территории МО)	Постоянно	Медиапланирование, направленное на долгосрочный результат, размещение приказа и медиаплана на официальном сайте	Методист дополнительного образования.
19.	Организация и проведение муниципального мониторинга по регистрации детей от 5 до 18 лет в АИС «Навигатор дополнительного образования детей»	Сентябрь	Мониторинг регистрации	Методист, курирующий направление «Навигатор дополнительного образования» Руководитель МОЦ
20.	Создание и функционирование муниципальной службы по	2022	Приказ, Положение	Методист,

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	сопровождению ранней профориентации обучающихся			курирующий профориентационную работу
21.	Проведение муниципальной информационной кампании по популяризации проекта «ПроеКТОриЯ»		Единое медиопланирование	Методист, курирующий профориентационную работу
22.	Организация и проведение муниципального мониторинга вовлечения учащихся 8-11 классов в реализации проекта «ПроеКТОриЯ»		База данных учащихся	Методист, курирующий профориентационную работу
23.	Организация участия обучающихся МО в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию	По графику	Информационно-аналитический отчет о проведении открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию. Справки	Методист, курирующий профориентационную работу
24.	Проведение муниципальной информационной кампании по популяризации проекта «Билет в будущее»	Сентябрь	Публикации в социальных сетях и на официальных сайтах ОО	Методист-куратор проекта «Билет в будущее»
25.	Организация и проведение муниципального мониторинга вовлеченности учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций в реализацию проекта «Билет в будущее»	Май	Информационно-аналитический отчет о проведении информационной кампании по популяризации проекта «Билет в будущее».	Методист-куратор проекта «Билет в будущее»
26.	Организация муниципальной методической службой участие обучающихся 6-11 классов в реализации проекта «Билет в будущее», получение обучающимися рекомендаций по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями	2021-2026	Приказ, Положение, методические рекомендации	Методист-куратор проекта «Билет в будущее»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	деятельности) с учетом реализации проекта «Билет в будущее»			
27.	Организация муниципальной службой индивидуальных консультаций психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей	В теч. года	Справки по итогам проведенного психолого-педагогического сопровождения школьников для индивидуального развития и саморазвития.	Методист, курирующий профориентационную работу
28.	Формирование муниципальной заявки и обеспечение подготовки, повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров для профильной школы (на основе заявок ОО и выявленных дефицитов)	Сентябрь ежегодно	Договор с ГБУ ДПО «ДИРО»	Зав методкабинетом
29.	Проведение родительского собрания по вопросу «Поступление и обучение в профильных классах»	По плану	Протокол проведения родительского собрания	Методист, курирующий профориентационную работу
30.	Разработка муниципальной дорожной карты по созданию условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения школьниками индивидуальных образовательных программ	Сентябрь ежегодно	Приказ о разработке «Дорожная карта» с определением основных направлений деятельности	Методист, курирующий профориентационную работу
31.	Проведение муниципальных круглых столов с приглашением представителей профессиональных образовательных организаций для расширения возможностей социализации обучающихся, обеспечения преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективной подготовки выпускников школы к освоению программ профессионального образования	По плану	Договор ОО с профессиональными образовательными организациями по осуществлению встреч с выпускниками 9-11 классов	Методист, курирующий профориентационную работу

III. Направление «Управление системой общего образования»

1. Текущая ситуация и цель реализации мероприятий по направлению

В целях обеспечения мониторинга качества образования было организовано проведение Всероссийских проверочных работ. Участниками ВПР являлись все обучающиеся 4-8 классов. Были рассмотрены результаты и проведён детальный анализ на заседаниях МО, педсоветах. Учителям необходимо использовать результаты анализа ВПР для коррекции знаний учащихся по ряду предметов, а также для совершенствования методики преподавания. Своевременно были информированы родители о результатах ВПР, текущих образовательных достижениях учащихся.

Государственная итоговая аттестация была проведена в установленные сроки согласно федеральным, региональным документам о государственной итоговой аттестации.

Обращений родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении ГИА выпускников в отдел образования не поступало.

Анализ результатов ГИА позволяет выявить сильные и слабые стороны в системе обучения.

Дошкольным образованием охвачены 402 воспитанника. В очереди стоят 29 детей.

В соответствии с анализом потребностей в педагогических кадрах заключаются соглашения с профессиональными ОО по вопросам организации целевого обучения выпускников школ муниципалитета по педагогическим профилям (в 2021 году 5 выпускников поступили по целевому соглашению).

Одним из направлений методической работы является организация эффективной системы повышения квалификации педагогов. В начале учебного года создаётся база данных педагогов, руководителей ОО и ДООУ. Повышение квалификации педагогов осуществляется с отрывом и без отрыва от работы. По договору, заключённому с ДИРО, курсы прошли 100% педагогов. Методисты ДИРО были приглашены в район для прохождения курсов работниками ДОО. По проекту «Учитель будущего» входные тесты прошли 47 педагога.

Отделом образования разработано Положение по проведению рейтинга руководителей ОО. Создана рейтинговая комиссия. Определены рейтинговые показатели. Ежемесячно подводятся итоги по выполнению рейтинговых показателей. Анализ и результат доводится до каждого руководителя.

2. Ключевые показатели эффективности

По итогам проверочных работ успеваемость составляет 80%, а качество 35%. Проведя статистику последних лет, видим стабильность результатов ВПР.

СВОДНАЯ по итоговым результатам ВПР – 21

№	Наименование ОО	Всего уча-	Написали работы	результаты				Общая успеваем.	Качество знаний	Средний бал	Примечание
				«5»	«4»	«3»	«2»				
1.	Цурибская СОШ	794	747	49	27	411	160	70	23	2,8	ВПР проведены в 4-8 и 11 классах по 21-24 предметам. Во всех классах кроме 11 кл. ВПР проведены по графику в штатном режиме. Учащиеся 4 классов начальных школ (филиалы) охвачены в базовых ОО.
2.	Цемерская ООШ	81	66	0	11	53	2	98	13	2,7	
3.	Гочобская СОШ	112	100	8	39	41	12	97	66	3,6	
4.	Ирибская СОШ	273	265	6	97	87	75	78	40	3,1	
5.	Гилибская СОШ	226	219	20	66	81	52	75	35	3,5	
6.	Магарская СОШ	104	104	4	33	47	20	81	36	3,2	
7.	Арчибская СОШ	297	297	11	95	88	99	67	36	3,1	
8.	Чародинская ООШ	66	66	0	32	25	9	94	56	3,3	
9.	Тлярошская СОШ	215	205	26	75	84	21	90	49	3,3	
10.	Дусрахская СОШ	88	88	2	41	32	13	93	70	3,7	
11.	Цулдинская ООШ	76	72	1	29	32	10	81	43	3,1	
12.	Сачадинская ООШ	27	27	0	17	8	2	93	63	3,9	
	ИТОГО:	2359	2253	127	662	989	475	80	35	3,1	

3.1.	Объективность оценочных процедур	Доля муниципальных образовательных организаций, имеющих признаки необъективности по результатам ВПР (в %). Шкала: 0 – очень хорошо; 100 – очень плохо.
3.2.	Эффективность механизмов управления качеством образования	Баллы по результатам муниципальных управленческих механизмов. Шкала: максимальное количество баллов (в соответствии с положением) – очень хорошо; 0 – очень плохо.
3.3.	Эффективность организационно-технологического обеспечения проведения ГИА	Количество организационно-технологических нарушений ГИА, зафиксированных региональным РЦОИ и Рособрнадзором Шкала: 0 – очень хорошо.
3.4	Трудоустройство выпускников	Доля выпускников общеобразовательных организаций, с которыми заключены целевые договора на обучение от муниципалитета в текущем году (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.

3.5.	Доступность дошкольного образования	Отношение численности детей в возрасте от 2 до 8 лет, получающих дошкольное образование, к общей численности детей в муниципалитете данной возрастной категории (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
3.6.	Квалификация педагогов	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
3.7.	Вовлечение педагогов в национальную систему педагогического роста	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в формате непрерывного образования («Современная школа», «Учитель будущего») (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
3.8.	Средняя заработная плата работников в сфере дополнительного образования	Отношение размера средней заработной платы работников в сфере дополнительного образования в муниципалитете к индикативному значению показателя, установленному в соответствии с «майскими Указами Президента РФ». Шкала: 0,8 и менее – очень плохо; 0,8 -1 – плохо; 1 и более – очень хорошо.

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
				2022	2023	2024	2025	2026
3.1.	Объективность оценочных процедур	%	100	100	100	100	100	100
3.2.	Эффективность механизмов управления качеством образования	баллы						
3.3.	Эффективность организационно-технологического проведения ГИА	ед	0	0	0	0	0	0
3.4.	Трудоустройство выпускников	%	15	16	17	20	30	40
3.5.	Доступность дошкольного образования	%	53	60	70	80	90	100
3.6.	Квалификация педагогов	%	27	30	40	50	55	60
3.7.	Вовлечение педагогов в национальную систему педагогического роста	%	100	100	100	100	100	100

3.8.	Средняя заработная плата работников в сфере дополнительного образования	ед	1	1	1	1	1	1
------	---	----	---	---	---	---	---	---

Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Разработка ежегодной муниципальной «Дорожной карты» по повышению объективности результатов оценочных процедур (ВПр, ГИА и др.) и олимпиад школьников (на основе результатов федеральных и региональных мониторингов объективности процедур оценки качества образования)	Август ежегодно	Приказ о разработке «Дорожной карты»	Методист куратор независимой оценки качества образования
2.	Организация и проведение муниципальных проверок ВПр независимыми экспертами - межшкольными предметными комиссиями, муниципальными предметными комиссиями.	По графику	Приказ о назначении ответственного и независимых экспертов, составление графика	Методист куратор независимой оценки качества образования
3.	Формирование и обучение муниципального корпуса независимых общественных наблюдателей при проведении ВПр, иных оценочных процедур (ОП), олимпиад школьников.	Ежегодно	Приказ о назначении ответственного и независимых наблюдателей, разработка Положения, составление графика	Методист куратор независимой оценки качества образования
4.	Организация проведения выборочной перепроверки работ участников школьных этапов ВсОШ муниципальных олимпиад при наличии результатов, значительно отличающихся от средних результатов	Ежегодно	Приказ о создании комиссии по перепроверке сомнительных работ	Методист куратор независимой оценки качества образования
5.	Организация общественного наблюдения в ОО при проведении ВПр, иных ОП и олимпиад школьников.	Ежегодно	Приказ об обеспеченности общественного наблюдения в ОО при проведении оценочных работ, разработка Положения	Методист куратор независимой оценки качества образования
6.	Проведение анализа эффективности работы методических служб (объединений) по повышению объективности оценки образовательных результатов	По плану	Справки по итогам проверок	Методист куратор независимой оценки качества образования
7.	Разработка плана мероприятий по	Август	Приказ об утверждении плана мероприятий	Начальник ОО,

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	совершенствованию системы управления качеством образования на уровне МР (на основе данных мониторинга Муниципальных управленческих механизмов).	ежегодно	по повышению качества образования	Методист-куратор оценки качества образования
8.	Разработка муниципальной дорожной карты по формированию условий доступности образовательной среды в ОО для детей с ОВЗ	Август ежегодно	Приказ о разработке «Дорожной карты»	Методист-куратор по работе с детьми с ОВЗ
9.	Муниципальная справка по итогам анализа отчетов ОО о самообследовании.	До 20 апреля	Размещение приказов на официальном сайте https://charodaruo.dagestanschool.ru/	Методист-куратор оценки качества образования
10.	Ежегодный муниципальный мониторинг «Обеспечение реализации ООП в ОО муниципалитета на основе анализа условий требований ФГОС» (утвержденный главой МО с размещением на сайте МО)	Ежегодно	Приказ о переходе на обновлённый ФГОС	Администрация МО Начальник ОО
11.	Формирование методических рекомендаций для муниципальных ОО по работе с детьми с особыми образовательными потребностями. Контроль формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов для таких учащихся.	Ежегодно	Положение, методические рекомендации	Методист куратор по работе с детьми с особыми образовательными потребностями
12.	Формирование и обучение муниципальной команды кадрового резерва руководителей ОО	В теч. года	Приказ о создании команды кадрового резерва руководителей ОО.	Зав.методкабинетом
13.	Муниципальный анализ результатов оценочных процедур по итогам Всероссийских проверочных работ	Май ежегодно	Отчёт «Оценка состояния системы образования в муниципалитете».	Зав.методкабинетом
14.	Уточнение контингента и списков детей на новый учебный год, распределение детей по группам, уточнение данных по детям, идущим в школу.	Август, апрель ежегодно	Справка по итогам проведённой работы	Зав.методкабинетом
15.	Организация и проведение муниципальных семинаров для руководителей и заместителей руководителей ОО по УВР по вопросам управления качеством образования	В теч. года	Разработать План, составить график, определиться с тематикой семинара.	Зав.методкабинетом
16.	Разработка ежегодного муниципального плана	Сентябрь	Приказ по разработке «Дорожной карты»,	Муниципальный

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	работы («Дорожная карта») по организационно-технологическому обеспечению, организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования	ежегодно	утверждённый план работы.	координатор ГИА
17.	Мониторинг соответствия технической оснащённости пунктов проведения экзаменов методическим требованиям Рособнадзора и ежегодное обновление материально-технической базы	По графику РЦОИ	Приказы, Постановление Главы МО, акты	Муниципальный координатор ГИА
18.	Разработка муниципальных НПА по вопросам организации и проведению ГИА	По графику РЦОИ	Правовое сопровождение организации и проведения ГИА, Приказы	Муниципальный координатор ГИА
19.	Организация и проведение ежегодных апробаций ГИА (в соответствии с графиком РЦОИ)	По графику РЦОИ	Приказ	Муниципальный координатор ГИА
20.	Подготовка и проведение муниципальных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	По плану 2 раза в год	Информационная поддержка всех участников ГИА	Муниципальный координатор ГИА
21.	Организация и обучение лиц, привлекаемых к ГИА (организаторов в аудитории и вне аудитории) на основе анализа типичных ошибок и видео меток	По графику РЦОИ	Приказ об организации обучения, составить список задействованных лиц, график прохождения обучения	Муниципальный координатор ГИА
22.	Ежегодный анализ результатов ГИА (по муниципалитету)	Август ежегодно	Статистическая справка, размещённая на официальном сайте https://charodaruo.dagestanschool.ru/	Муниципальный координатор ГИА
23.	Разработка Плана по повышению качества образования (по итогам муниципального статистико-аналитического отчета по результатам ГИА) на 2021-2026 г.	Август ежегодно	Постановление Главы МО Перенос ППЭ-421 из с.Магар на базу МКОУ «Цурибская СОШ»	Муниципальный координатор ГИА
24.	Формирование списка ОО, чьи выпускники показали низкие образовательные результаты ГИА, для участия в адресных программах повышения квалификации	Сентябрь ежегодно	Оформить заявку на курсы повышения квалификации	Муниципальный координатор ГИА
25.	Обеспечение строительства новых учреждений	2023-2026	Формирование заявки. Справка о	По поручению Главы

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями.		необходимости строительства новых ДОО в с. Гириб и в с.Ириб .	РД
26.	Контроль за регистрацией заявлений на место в ДОО и отказом от него	В теч. года	Мониторинг заявлений в ДОО по возрастам	Методист по дошкольному образованию.
27.	Создание дополнительных мест в дошкольных образовательных организациях для детей в возрасте от 3 до 7 лет.	2022-2026	Справка о необходимости строительства новых ДОО в с. Гириб и в с.Ириб .	По поручению Главы РД
28.	Формирование и ежегодная актуализация муниципального электронного реестра педагогических работников	Ежегодно	Обновление банка данных о педагогах, работающих в муниципалитете в электронном реестре	Зав.методкабинетом
29.	Повышение квалификации педагогов по работе с детьми с особыми образовательными потребностями	Ежегодно	Заявка на курсы повышения квалификации	Зав.методкабинетом
30.	Обучение специалистов по воспитательной работе и классных руководителей в рамках модуля воспитательной работы в программе курсов повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников.	Ежегодно	Заявка на курсы повышения квалификации. Договор	Зав.методкабинетом

IV. Направление «Развитие функциональной грамотности»

1. Текущая ситуация и цель реализации мероприятий по направлению

Был проведён мониторинг степени сформированности функциональной грамотности учащихся основного и среднего звена. Контрольные проверочные работы по математике и биологии. Диагностика читательской грамотности в 4 классах. По результатам выполнения диагностической работы на основе суммарного балла, полученного обучающимся, определялся уровень сформированности читательской, математической и естественнонаучной грамотности: недостаточный, пониженный, базовый и повышенный.

Согласно письму Министерства образования и науки Республики Дагестан с 21 по 25 февраля проведены электронные тестирования на портале РЭШ по читательской грамотности в 5-8 классах. С 14-19 марта по математической грамотности.

Все школы подведомственные муниципалитету зарегистрированы на портале РЭШ.

2. Ключевые показатели эффективности

4.1.	Наличие ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций	Наличие развернутого муниципального плана мероприятий по развитию функциональной грамотности, включающего развитие всех видов функциональной грамотности. Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.2.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по читательской грамотности	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.3.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах математической грамотности	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.4.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по естественнонаучной грамотности	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.5.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по финансовой грамотности	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.6.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по креативному мышлению	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.7.	Анализ результатов школьников в региональных олимпиадах по глобальным	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %).

	компетенциям	Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.8.	Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по функциональной грамотности	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по функциональной грамотности (в %) Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
				2022	2023	2024	2025	2026
4.1.	Наличие ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций	ед	1	1	1	1	1	1
4.2.	Результаты региональных олимпиад по читательской грамотности	%	0	5	10	15	20	25
4.3.	Результаты региональных олимпиад по математической грамотности	%	0	5	10	15	20	25
4.4.	Результаты региональных олимпиад по естественнонаучной грамотности	%	0	5	10	15	20	25
4.5.	Результаты региональных олимпиад по финансовой грамотности	%	0	5	10	15	20	25
4.6.	Результаты региональных олимпиад учащихся по креативному мышлению	%	0	5	10	15	20	25
4.7.	Результаты региональных олимпиад учащихся по глобальным компетенциям	%	0	5	10	15	20	25
4.8.	Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по функциональной грамотности	%	0	10	20	30	40	50

Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Разработка ежегодного муниципального плана мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Ежегодно август	Приказ о разработке Плана	Зав.методкабинетом
2.	Формирование муниципальной методической команды по развитию функциональной грамотности обучающихся (не менее 6 методистов по всем видам функциональной грамотности)	Сентябрь ежегодно	Приказ по формированию методической команды	Зав.методкабинетом
3.	Формирование перечня муниципальных опорных образовательных организаций по развитию функциональной грамотности (не менее 6 – по каждой из видов грамотности)	Сентябрь ежегодно	Приказ по формированию опорных ОО по развитию функциональной грамотности	Зав.методкабинетом
4.	Разработка муниципальными методическими командами дорожных карт по реализации концепций учебных предметов, (предметных областей) в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся и внедрения в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности	Ежегодно	Приказ по разработке «Дорожной карты»	Зав.методкабинетом
5.	Обеспечение участия муниципальной методической команды и школьных координаторов с созданной региональной инфраструктурой для сетевого взаимодействию по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности педагогов и обучающихся	Ежегодно	Приказ о создании муниципальной методической команды. Создание базы данных школьных координаторов.	Зав.методкабинетом
6.	Формирование базы данных учителей, участвующих в развитии функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов по всем видам грамотности	Сентябрь ежегодно	База данных	Зав.методкабинетом
7.	Создание и организация муниципальных консультационных площадок сопровождения общеобразовательных учреждений по вопросам формирования функциональной грамотности	Сентябрь ежегодно	Приказ о создании площадки. Определить площадку	Зав.методкабинетом
8.	Методическая поддержка муниципальной командой педагогических и управленческих кадров ОО по вопросам формирования функциональной грамотности	В теч. года	Создание муниципальной копилки идей	Зав.методкабинетом
9.	Проведение муниципальной олимпиады для школьных команд по глобальным компетенциям	По плану	Приказ о проведении олимпиад	Зав.методкабинетом

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
10.	Создание методического банка лучших практик по формированию функциональной грамотности обучающихся	Ежегодно	Создание банка учебных заданий и учебных ситуаций, направленных на формирование, развитие и оценку функциональной грамотности обучающихся.	Зав.методкабинетом
11.	Проведение родительских собраний на муниципальном и школьном уровнях по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	По плану	Приказ	Зав.методкабинетом
12.	Подготовка муниципальной заявки и обеспечение повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся (на основе выявленных дефицитов)	По графику	Заявка на курсы повышения квалификации Договор	Зав.методкабинетом
13.	Ежегодное формирование муниципальной базы данных обучающихся 8-9 классов для последующего рандомного формирования школьных команд и их участия в муниципальных и региональных мероприятиях по развитию всех видов функциональной грамотности	Ежегодно	Создание базы данных обучающихся	Зав.методкабинетом
14.	Разработка муниципальной методической командой адресных методических рекомендаций по внедрению в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности по результатам межшкольного аудита	Ежегодно	Создание банка учебных заданий и учебных ситуаций, направленных на формирование, развитие и оценку функциональной грамотности обучающихся.	Зав.методкабинетом
15.	Проведение ежегодного конкурса методических разработок по формированию всех видов функциональной грамотности (первый этап – заочный -конкурс разработок, второй – очный – открытое занятие).	Ежегодно	Разработанный и утверждённый План	Зав.методкабинетом
16.	Анализ результатов уровня сформированности читательской грамотности обучающихся муниципальных ОО	Май ежегодно	Выявить общие значимые результаты, свидетельствующие о развитии читательской грамотности. Выявить дефициты читательской грамотности у обучающихся и прописать шаги устранения через организацию работы с обучающимися групп риска	Методист по функциональной грамотности

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
17.	Анализ результатов уровня сформированности математической грамотности обучающихся муниципальных ОО	Май ежегодно	Справка по итогам проверки	Методист по функциональной грамотности
18.	Анализ результатов уровня сформированности естественнонаучной грамотности обучающихся муниципальных ОО	Май ежегодно	Справка по итогам проверки	Методист по функциональной грамотности
19.	Анализ результатов уровня сформированности финансовой грамотности обучающихся муниципальных ОО	Май ежегодно	Справка по итогам проверки	Методист по функциональной грамотности
20.	Анализ участия школьников муниципальных ОО в мероприятиях, направленных на повышение уровня сформированности креативного мышления муниципальных ОО	Май ежегодно	Справка по итогам проверки	Методист по функциональной грамотности
21.	Анализ участия школьников муниципальных ОО в мероприятиях, направленных на повышение уровня сформированности глобальных компетенций муниципальных ОО	Май ежегодно	Справка по итогам проверки	Методист по функциональной грамотности
22.	Составление муниципального плана организации тренингов и межшкольных мероприятий, в том числе с использованием электронных образовательных ресурсов и тренажеров по формированию функциональной грамотности для учащихся 5-9 классов.	Сентябрь ежегодно	Приказ об утверждении плана	Методист по функциональной грамотности
23.	Создание банка методических практик на сайте МОУО по формированию различных видов функциональной грамотности	В теч. года	Создание банка учебных заданий и учебных ситуаций, направленных на формирование, развитие и оценку функциональной грамотности обучающихся.	Методист по функциональной грамотности
24.	Участие обучающихся школ в конкурсах, олимпиадах различного уровня по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов	В теч. года	Приказ. Положение. График	Методист по функциональной грамотности

V. Направление «Организация воспитательной работы»

1. Текущая ситуация и цель реализации мероприятий по направлению

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в РФ» по вопросам воспитания обучающихся» с 2021 года в состав основных образовательных программ вошли рабочие программы воспитания и календарный план воспитательной работы. Программа воспитания опирается на базовые ценности российского общества. В программе нашли отражение разные направления воспитательной работы

В районе 23 общеобразовательных школ с охватом 1149 учащихся.

В том числе:

-1-4 кл-475;

-5-9 кл-613;

-10-11кл-57.

Отделом образования разработана муниципальная программа воспитания «на 2020-2025 годы «Школа успешного поколения».

С сентября 2021 года все школы в соответствии законодательства РФ разработали и разместили на сайтах школ рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы. Обучающиеся школ района вовлечены в реализацию в Республике Дагестан в 2021-2025 годах 2021-2025 годы Стратегии развития воспитания РФ.

В образовательных организациях МО «Чародинский район» наблюдается снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися образовательных организаций по итогам, проведенных профилактических мероприятий с учащимися, педагогическими коллективами и родительской общественностью.

Во всех школах создана служба медиации. Положения размещены на сайтах школ.

Во всех образовательных организациях организовано консультирование родительской общественности по вопросам воспитания. Отдельные центры не созданы.

В целях психолого-педагогического сопровождения учащихся в образовательном процессе в ОО созданы комплексные системы психолого-педагогические условия, способствующие личностному росту детей в социуме.

Психологами в целях психолого-педагогического сопровождении обучающихся практикуют:

-профилактика;

-диагностика;

-консультирование;

-коррекционно-развивающую работу;

-психологическое просвещение.

Во всех школах созданы первичные организации РДШ с целью совершенствования государственной политики в области воспитания на основе присущей российскому обществу ценностей по направлениям:

-личностное развитие;

-гражданская активность;

-информационно-медийное.

На базе МКОУ «Цурибская СОШ» создан Центр патриотического воспитания. Все образовательные организации отдела образования и культуры имеют тесную связь с Центром патриотического воспитания Республики Дагестан.

В целях вовлечения родителей в социально-значимую деятельность учащихся во всех школах созданы родительские комитеты.

Родители входят в Советы школ. Вовлеченность родителей характеризует совокупность 3 факторов:

-инициативность;

--удовлетворенность:

-лояльность.

Однако в отдельных ОО вовлеченность родителей в жизни школ остается низкой. На что необходимо уделить серьезное внимание.

Основной формой вовлечения родителей в школьную жизнь остаются: родительские собрания, консультирование родителей.

Начался процесс развития волонтерского движения.

2. Ключевые показатели эффективности

5.1.	Вовлечение обучающихся в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года	Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года от общего числа несовершеннолетних муниципалитета (<i>несовершеннолетний учитывается один раз независимо от того, в скольких мероприятиях он принял участие</i>) (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.2.	Снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися образовательных организаций	Количество несовершеннолетних образовательных организаций, находящихся на профилактическом учете ПДН, КДН и ЗП от общего числа несовершеннолетних муниципалитета (в общем и отдельно по категории ПДН и категории КДН и ЗП) (в %). Шкала: 0 – очень хорошо; 1 – плохо.
5.3.	Функционирование служб медиации (примирения) в образовательных организациях	Отношение количества общеобразовательных организаций, имеющих службы медиации (примирения) к общему количеству общеобразовательных организаций в муниципалитете. Шкала: 100% – очень хорошо; 0% – очень плохо.
5.4.	Функционирование консультационных центров для родителей по вопросам воспитания	Отношение количества образовательных организаций, где созданы консультационные центры для родителей по вопросам воспитания, к общему количеству образовательных организаций в муниципалитете. Шкала: 100% – очень хорошо; 0% – очень плохо.

5.5.	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности	Отношение количества общеобразовательных организаций, где работают педагоги-психологи и социальные педагоги, к общему количеству общеобразовательных организаций в муниципалитете. Шкала: 100% – очень хорошо; 0% – очень плохо.
5.6.	Вовлечение обучающихся в детские и молодежные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях	Доля детей, вовлеченных в общественные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях, к числу обучающихся в образовательных организациях в муниципалитете (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.7.	Вовлечение обучающихся в мероприятия центров военно-патриотического воспитания	Доля обучающихся образовательных организаций, вовлеченных в мероприятия центров военно-патриотического воспитания, к числу обучающихся в образовательных организациях в муниципалитете (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.8.	Участие в образовательных программах и профильных сменах по развитию талантов обучающихся	Доля вовлеченных школьников в республиканские образовательные профильные смены к общему числу школьников в муниципалитете, в т.ч. в проекте «Большая перемена» (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.9.	Российское движение школьников	Доля участников РДШ к общему числу обучающихся в муниципалитете (в %) (участники РДШ должны быть зарегистрированными на официальном сайте РДШ). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.10.	Вовлеченность родителей в социально-значимую деятельность учащихся	Количество муниципальных мероприятий, в которых родители вовлекаются в социально-значимую деятельность совместно с учащимися Шкала: 5 – очень хорошо, 0 – очень плохо
5.11.	Развитие волонтерского движения	Доля волонтеров в общеобразовательных учреждениях от общего числа обучающихся 7-11 классов (%) Шкала: 50 – очень хорошо; 0 – очень плохо.

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
				2022	2023	2024	2025	2026
5.1.	Вовлечение обучающихся в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года	%	100	100	100	100	100	100
5.2.	Снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися образовательных организаций	%	0,2	0	0	0	0	0

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
				2022	2023	2024	2025	2026
5.3.	Функционирование служб медиации (примирения) в образовательных организациях	ед	1	1	1	1	1	1
5.4.	Функционирование консультационных центров для родителей по вопросам воспитания	ед	0,4	0,5	0,6	0,7	0,8	1
5.5.	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности	ед	0,3					
5.6.	Вовлечение обучающихся в детские и молодежные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях	%	30	40	50	60	70	80
5.7.	Вовлечение обучающихся в мероприятия центров военно-патриотического воспитания	%	100	100	100	100	100	100
5.8.	Участие в образовательных программах центров по выявлению и развитию талантов обучающихся	%	1	10	20	30	40	50
5.9.	Российское движение школьников	%	14	20	30	40	50	60
5.10.	Вовлеченность родителей в социально-значимую деятельность учащихся	ед	5	5	5	5	5	5
5.11.	Развитие волонтерского движения	%	7,2	10	20	30	40	50

Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Разработка, утверждение и реализация рабочей программы воспитания, и календарный план воспитательной работы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан	Август ежегодно	Приказ, утвержденная программа и календарный план.	Методист по воспитательной работе
2.	Проведение муниципального мониторинга качества организации системы воспитательной работы и условий реализации рабочей программы воспитания, в том числе календарного плана воспитательной работы ОО.	В теч. года	Справка по итогам мониторинга	Методист по воспитательной работе
3.	Проведение муниципальных корректирующих мероприятий, направленных на повышение качества системы воспитательной работы и условий реализации рабочей программы воспитания, в том числе календарного плана воспитательной работы ОО (на основе данных ежегодного муниципального мониторинга)	В теч. года	Межведомственный утверждённый план	Методист по воспитательной работе
4.	Разработка и реализация муниципального плана работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.	Август ежегодно	Приказ, Положение	Методист по воспитательной работе
5.	Составление совместного муниципального плана работы с правоохранительными и судебными органами о проведении совместных мероприятий (лекции, встречи, консультации, работа с неблагополучными семьями и детьми из данной категории)	Август ежегодно	Приказ об утверждении Межведомственного плана	Методист по воспитательной работе

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	семей)			
6.	Участие в региональных мероприятиях, направленных на раннее выявление незаконного потребления наркотических и психотропных средств	В теч. года	Приказ, Положение, график	Методист по профилактике употребления наркотических средств
7.	Развитие механизмов межведомственного взаимодействия по реализации направлений системы воспитания, в том числе проведение совместных мероприятий для детей и молодежи, направленных на гражданское, патриотическое, нравственное, интеллектуальное, физическое, трудовое, экологическое, семейное, социальное воспитание и развитие творческих способностей	Ежегодно	Утвержденный план межведомственных мероприятий по патриотическому воспитанию	Методист по воспитательной работе
8.	Анализ моделей воспитательной работы, выявление лучших практик воспитательной работы, также профилактической работы, направленной на предупреждение различного рода случаев проявления общественно опасного поведения подростков молодежи	Май ежегодно	Справки	Методист по воспитательной работе
9.	Организация и проведение муниципального конкурса на лучшую школьную службу медиации	По плану	Приказ о проведении конкурса, Положение, график	Методист по воспитательной работе
10.	Создание и функционирование муниципальных консультационных центров для родителей по вопросам воспитания, с привлечением профессиональных психологов и социальных работников (размещение контактных данных и графиков работы на сайте МОУО)	По плану	Приказ о создании консультационных центров. Положение, график	Методист по воспитательной работе
11.	Анализ МОУО кадровых ресурсов и	Май	Справки, ответы	Методист по

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности в ОО	ежегодно		воспитательной работе
12.	Адресные рекомендации по улучшению психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности в ОО (на основе проведенного муниципального анализа)	По итогам проверок	Методические разработки	Методист –куратор социально-психологической направленности
13.	Организация взаимодействия с религиозными организациями по вопросу духовно – нравственного воспитания.	В теч. года	Договор	Методист по воспитательной работе
14.	Проведение муниципального конкурса школьных лидеров и активистов общественных объединений «Я-первый!»	По плану	Приказ, Положение, график	Методист по воспитательной работе
15.	Организация работы по вовлечению обучающихся в детские и молодежные объединения различной направленности (военно-патриотические, поисковые, научно-образовательные, волонтерские и др.), реализующих свою деятельность в ОО	В теч года	Положение о функционировании детских, молодёжных движений. Регистрация на официальном сайте	Методист по воспитательной работе
16.	Проведение межмуниципальных творческих конкурсов, раскрывающих традиционные семейные ценности, быт, культуру, историю народов Дагестана и России	По плану в теч. года	Приказ, Положение, график	Методист по воспитательной работе
17.	Внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» среди обучающихся общеобразовательных организаций области в рамках разработки и внедрения системы мотивации обучающихся образовательных организаций	В теч. года	Приказ о внедрении	Методист по воспитательной работе
18.	Муниципальные военно-патриотические мероприятия посвященные памятным датам	Ежегодно по графику	Приказ, Положение, график	Методист по воспитательной работе

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
19.	Организация работы школьных музеев	Ежегодно	Приказ, Положение	Методист по воспитательной работе
20.	Межмуниципальные культурные мероприятия, направленные на развитие межнационального согласия и гражданского мира	В теч. года	Приказ, Положение, график	Методист по воспитательной работе
21.	Проведение муниципальной акции «Сад памяти»	Ежегодно	Приказ, Положение	Методист по воспитательной работе
22.	Организация и проведение муниципальных соревнований по дворовому футболу (иные спортивные мероприятия) на кубок главы МО	По плану	Приказ, Положение, график	Методист по воспитательной работе
23.	Организация и проведение муниципальных соревнований шахматных турниров семейных команд «Папа, мама и я – шахматная семья» на кубок главы МО	Ежегодно по плану	Приказ, Положение, график	Методист по работе с одаренными детьми
24.	Участие в федеральных и региональных образовательных программах и сменах по выявлению и развитию талантов обучающихся	В теч. года	Приказ, Положение, график	Методист по работе с одаренными детьми
25.	Создание и организация работы школьных театров. Формирование их материально-технической базы.	В теч. года	Приказ, Положение	Методист по работе с одаренными детьми
26.	Организация и проведение «Дня ученического самоуправления» (с широким привлечением родительской общности)	Октябрь ежегодно	Приказ, Положение	Методист по воспитательной работе
27.	Организация муниципального конкурса социальных проектов, направленных на улучшение образовательных условий в ОО	По плану	Приказ, Положение, график	Методист по воспитательной работе
28.	Подготовка и утверждение муниципального плана развития добровольчества и волонтерства	Август ежегодно	Приказ об утверждении Плана	Методист по воспитательной работе

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
29.	Формирование муниципального волонтерского корпуса	Январь ежегодно	Приказ о создании корпуса и Положение	Методист по воспитательной работе
30.	Привлечение корпуса волонтеров к организации и проведению муниципальных акций и мероприятий	В теч. года	План мероприятий, график	Методист по воспитательной работе
31.	Нематериальное поощрение добровольцев, в том числе вручения наград	Ежегодно	Приказ о поощрении	Начальник ОО Методист по воспитательной работе