

«Согласовано»
с Главой МО «Чародинский район»
_____ М.А. Магомедовым
« _____ » _____ 2023г.

« Утверждено»
Приказом отдела образования и
культуры
МО «Чародинский район»
№ 56 от « 4 » сентября 2023г.

ПЛАН РАБОТЫ
Отдела образования и культуры
МО «Чародинский район»
на 2023-2024 учебный год.

с. Цуриб -2023 год

Ключевые цели, задачи и направления деятельности отдела образования и культуры на 2023-2024 учебный год.

Цели: Реализация мероприятий национального проекта «Образование» (в соответствии с планом мероприятий по повышению качества образования в районе на период до 2026 года, утвержденного Министерством образования и науки Республики Дагестан.

Задачи и направления: на 2023-2024 учебный год:

Создание условий для реализации гарантий доступности и равных возможностей получения полноценного и качественного образования в учреждениях дошкольного, общего и дополнительного образования.

Дошкольное образование:

- обеспечение доступности качественного дошкольного образования в условиях реализации новых ФГОС дошкольного образования;
- создание необходимых условий для развития способностей и поддержки инициативы детей в различных видах деятельности;
- повышение компетентности родителей в вопросах образования и воспитания, создание условий для получения родителями практической и методической помощи в воспитании, развитии, обучении детей раннего и дошкольного возраста.

Общее образование:

- реализация национального проекта «Образование»;
- обеспечение доступности качественного начального, основного, среднего, дополнительного общего образования детей на территории Чародинского района;
- совершенствование системы оценки качества результатов образовательной деятельности, обеспечение объективности оценочных процедур;
- обеспечение возможности изучения предметной области «Технология» и других предметных областей на базе школ – Центра образования «Точка роста», внедрения новых методов обучения и воспитания, качественное исполнение целевых индикаторов «Точек роста».

- повышение качества образования в школах с низкими результатами и (или) функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

- создание в ОО современной и безопасной цифровой образовательной среды, вхождение в единую региональную систему информации цифрового образования;

оказание консультативной помощи ОО, родителям несовершеннолетних обучающихся;

- увеличение доли обучающихся, занимающихся физкультурой и спортом, созданий условий для занятий физической культурой и спортом.

- формирование гражданственности и патриотизма через участие детей и молодежи в гражданско- патриотических духовно-нравственных мероприятиях и реализация направлений РДШ в ОО;

- повышение креативности в деятельности школьников, педагогического персонала; - совершенствование методического сопровождения профессионального роста педагогов;

Дополнительное образование;

- увеличение доли детей, охваченных дополнительным образованием;
- реализация региональных проектов «Успех каждого ребенка», «Урок цифры», «Билет в будущее».
- создание необходимых условий для развития научно-технического творчества, естественно- научной и прикладной направленности детей;
- проведение мероприятий по организации профилактической работы для устранения безнадзорности детей и подростков, повышения полезной занятости детей. – реализации Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса ГТО;
- увеличение охвата детей организованными формами отдыха, оздоровления и занятости в каникулярное время.

Создание условий:

- повысить эффективность деятельности назначенных лиц отдела и образовательных организаций по вопросам охраны труда, антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, санитарно- эпидемиологического благополучия, продолжить работу по улучшению условий труда, ликвидации профессиональных рисков в ОО.
- исполнение мероприятий по улучшению материально- технического состояния зданий, помещений и школьных автобусов;
- обеспечение качественного сбалансированного питания в ОО.
- обеспечение условий для занятия физкультурой и спортом в спортивных секциях, клубах, во внеурочной деятельности.

Обеспечение кадровых условий (Учитель будущего»).

- создание условий для совершенствования системы подготовки и переподготовки педагогических и руководящих кадров;
- организации работы по привлечению в систему образования молодых специалистов, земских учителей и подготовка резерва руководящих кадров;
- обеспечение методического сопровождения и наставничества молодых специалистов;
- повышение уровня квалификации педагогических и руководящих кадров.

Создание условий для выявления и развития способностей талантливых обучающихся;

- обеспечение информационной, организационной, научно-методической поддержки педагогических работников в сопровождении развития одаренных и талантливых детей в различных областях деятельности;
- выявление и внедрение лучшего опыта работы ОО и педагогов по становлению системы поиска, сопровождения и поддержки одаренных детей;
- организация повышения квалификации педкадров в области работы с одаренными детьми и их семьями;
- организация индивидуальной, групповой работы с талантливыми детьми, их семьями.
- организация индивидуальной, групповой работы с талантливыми детьми, их семьями. Вовлечение одаренных детей в различные поисково- творческой, научно- исследовательской деятельности, создание необходимых материально технических условий для их роста.

№№	Ф И О	Образовательные организации
1.	Ибрагимова Кавсарат Пахрудиновна	МКОУ «Цурибская СОШ», «Чародинская ООШ». Проекты: «Билет будущее», «Повышения профессионального уровня педагогов», «Профорientационная работа», «500+». Медосмотр, взаимодействия с ЦРБ, Роспотребнадзор.
2	Магомедова Патимат Маккашариповна	МКОУ «Тлярошская СОШ» «Гочобская СОШ», «Цулдинская ООШ». Проекты: «Точка роста», «Код будущего», «Безопасная образовательная среда». Организация, проведения ВПР, проект «Тотальный диктант», АТЗ, АТК, АНК.
3.	Нурмагомедов Мансур Магомедович	МКОУ «Магарская СОШ», «Дусрахская СОШ», и «Арчибская СОШ». Проекты: Реализации воспитательной программы. Социализация личности. «Разговор о важном». Подготовка школ к новому учебному году.
4.	Магомедова Рабиат Джабраиловна	МКОУ «Ирибская, Гилибская СОШ». Проекты: «Моя школа», «Современная школа». Муниципальная, методическая служба. Начальная школа. Муниципальный координатор ВПР.
5.	Химелова Кабират Гусейновна	Дошкольное образование, Дополнительное образование, Психолого-педагогическое сопровождение, надомное обучение. Проекты: Футбол в школе, ШСК, Успех каждого ребенка. Проведение ГИА -2024.
6.	Шапиева Анжела Гасаналиевна	Организация работы с талантливыми, одаренными детьми. - ВсОШ, конкурсы. - Культурная среда - Финансовая грамотность. - Театр в школе .- Организация летнего отдыха детей
7.	Исаев Карзимбег Магомедович	Отчетность: - материально – техническая база. - мониторинг сайтов. - введение базы ГИА. - горячее питание. Мониторинг АИС «Зачисление в ОО» ФИС ФРДО, сопровождение информационной инфраструктуры с образовательными организациями.

Организационно- аналитическая деятельность

№ №	Наименование мероприятий	СРОКИ	Ответственные
1.	Приемка образовательных учреждений к 2023-24 учебному году по готовности (аналитическая справка «О готовности ОО к новому учебному году»)	август	Нурмагомедов М.М. руководители ОО.
2.	Подготовка и проведение августовской конференции педагогических работников. Анализ работы за 2022-23 учебный год, задачи на новый учебный год.	август	Начальник отдела Ш.М.Мустафаев.
3.	Предварительное комплектование классов, классов-комплектов.	август	Нач. отдела Ш.М.Мустафаев
4.	Организация приема на обучение в Первом и 10 классы в 2023-24 учебном году	август	Джабраилова Р., Руководители ОО.
5.	Совещание руководителей ОО по вопросу организованного начала нового учебного года в условиях перехода на 5-ти дневной деятельности.	август	Начальник отдела Ш.М.Мустафаев.
6.	Комплексная проверка готовности образовательных организаций к новому учебному году. Тренировочные мероприятия по АТЗ.	Август	Отдел образования и культуры, Магомедова П.М.
8.	Проведение мероприятий по борьбе с идеологией терроризма и экстремизма, по профилактике правонарушений и преступности, безопасности дорожного движения.	в течение года	Отдел образования и культуры, руководители ОО.
9.	Торжественные мероприятия – день знаний посвященные : а) началу учебного года; б) 100-летию Р.Гамзатова; в) году педагога – наставника; г) День солидарности. Борьбы с терроризмом	сентябрь	Отдел образования и культуры, руководители ОО.
10	Сравнительный анализ успешности ГИА по годам. Аналитические справки рассматривать в ОО и на муниципальном уровне.	сентябрь	Отдел образования и культуры, руководители ОО.
11	Разработка и утверждение муниципальной «Дорожной карты» по работе с ОО с низкими образовательными результатами. Оказание методической помощи ОО и педагогам.	в течение года	методисты отдела

12	Организация и проведение аналитических семинаров по выявлению причин низких и необъективных результатов, отчеты и достижения взятых показателей по плану отдела до 2026 года	в течение года	методисты отдела, руководители ОО.
13	Анализ и сдача статистических отчетов на начала 2023-24 учебного года (по формам и графику Минобрнауки РД).	Сентябрь	Исаев К.М. руководители ОО
14	Мониторинг (по формам и графику отдела образования и культуры района); - организованное начало нового учебного года. - сведения об учителях родного языка и первых классов. - сведения о количестве часов, отводимых на изучение родного языка и литературы. - налаживание работы в 5-ти дневном режиме. - анализ составления учебных планов, учебно- воспитательных планов, рабочих программ по предметам, анализ ООП. - об использовании в ОО вариативных учебно-методических комплексов по РД; - состояние организации горячего питания учащихся 1-4 кл. (выбор ОО по итогам 2022-23 уч. года).	сентябрь октябрь-ноябрь 2023г.	Методисты отдела, руководители ОО.
15	Месячник безопасности «Внимание – дети»	по плану совместно с ОМВД	Магомедова П.М.
16	Тематическая проверка сайтов ОО в части размещения информации «Руководство», «Педсостав», «Документы», «Образование». «Анализ»	октябрь, ноябрь 23г.	Исаев К.М. Руководители ОО
17	Проведение районных контрольных работ по математике – 5кл. 4кл., химии – 10 класс, физике- 8 класс, родной язык – 9 класс, русский язык – 3,6,7 классы. По заданиям отдела образования. Подобная работа по каждой четверти с анализом.	октябрь, декабрь. март.	Отдел образования и культуры, руководители ОО.
18	Анализ образовательных программ по дошкольному образованию: - «Цурибский детсад»; «Тлярошский детсад», посещения занятий	октябрь	Химелова К.Г.
19	Мониторинг состояния внедрения модели наставничества в МКОУ «Тлярошская СОШ», «Цурибская СОШ».	октябрь	Методисты отдела

20	Собеседования с руководителями образовательных организаций, их заместителями по итогам проведения оценки качества образования (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, КИР)	октябрь-ноябрь 2023г.	Начальник отдела, методисты.
21	Анализ подготовки ОО к работе в зимних условиях и отопительному сезону. (аналитическая справка, обсуждение на совещании руководителей ОО)	октябрь 2023г.	Начальник отдела, методисты.
23	Проведение мероприятий по подготовке к итоговому сочинению (изложению) в 11 классах, итоговое собеседование 9 кл.	октябрь-ноябрь, 2023г. февраль-2024г.	Руководители ОО, Химелова К.Г., Магомедова П.М.
24	Организация и проведения мероприятий в рамках международного дня школьных библиотек.	октябрь - 2023г.	Магомедова Р.Д, руководители ОО
25	Подготовка и проведение родительского собрания (выпускников 9 и 11 классов, разъяснения Порядка проведения ГИА -2024.	ноябрь - 2023г.	Отдел образования и культуры, руководители ОО.
26	Организация и проведения школьных, муниципальный этапов ВсОШ. (Подготовка победителей к региональному этапу (аналитическая справка).	октябрь-ноябрь по графику.	Шапиева А., руководители ОО
27	Организация и проведения мероприятий в рамках Дня единства, Дня матери, День Учителя, День Героев, День конституций народного единства. (оформления, выставки, уроки, линейки, встречи, сочинения, конкурсы и т.д.)	октябрь-ноябрь 2023г.	Руководители ОО, Нурмагомедов М.М.
28	Методическое сопровождение реализации ООП – ФГОС и организация работ школьных, межшкольных методических объединений педработников: - воспитателей ДОУ – Химелова К.Г; - начальных классов – Джабраилова Р; - русского языка – Магомедова П.М; - химии, биологии – Ибрагимов К.П; --истории, обществознании – Мустафаев Ш.М; - математики, физики, информатики (планирование, проведение занятий на базе информационно-консультативных площадках и опорных ОО); - семинары руководителей и заместителей ОО	Октябрь в течение года	методисты отдела образования, образовательные организации.

29	Организация и проведения семинаров: -«Навигатор, Новые возможности ДО»; - Анализ деятельности организации дополнительного образования.	ноябрь в течение года	Химелова К.Г. Руководитель ДО.
30	Мониторинг по вовлечению учащихся 8-11 классов в реализации проекта «ПроеКТОрия», направленных на профориентацию - по популяризации проекта «Билет в будущее». (по учащиеся 6-11 классов)	ноябрь, в течение года. январь -май	Ибрагимова К.П. Рук. ОО. Отдел образования и культуры.
31	Проведение КПР и ВПР по предметам (по графику МО).	Март- февраль	методисты отдела образования, образовательные организации.
32	Подготовка, организация и проведение ежегодных апробаций ГИА (в соответствии с графиком РЦОИ) и отдела	по графику МО РД.	методисты отдела
33	Пробные экзамены по форме ЕГЭ и ОГЭ в 9, 11 классах по русскому языку, математике, химии, биологии, истории, обществознанию. Анализ, итоги обсудить на совещании- семинаре руководителей и заместителей ОО. (ответственный Магомедова П.М), Химелова К.Г, Исаев К.М, Ибрагимова К.П., Мустафаев Ш.М. Магомедова Р.Д.)	по графику отдела образования	методисты отдела.
34	Разработка и утверждение планов ОО по реагированию на недостатки в качестве знаний выпускников контроль за их реализацией (организация индивидуальной и групповой работы п с педколлективами, отдельными педагогами, имеющие низкие показатели в качестве знаний, курсы. Семинары, мастер-классы и т.д.).	в течение года	Отдел образования, руководители ОО
35	Создание банка лучших практик по функциональной грамотности обучающихся. Методическая поддержка руководителей и педагогов ОО по вопросам функциональной грамотности.	в течение года	Методисты отдела
36	Мониторинг состояния системы школьного питания(горячее питание, питание пришкольных интернатов) по плану методистов- кураторов ОО, ДО.	по графику ежемесячно	Отдел образования
37	Организация и проведения работ по контролю деятельности управленческих кадров.		Отдел образования, руководители ОО.

	<p>1. Отчеты: Директоров МКОУ «Цурибская СОШ», «Гочобская СОШ»,</p> <p>«Цемерская СОШ».</p> <p>по направлениям: - совершенствование работы по качеству образования, творческая работа с педколлективом, работа по развитию информационно-коммуникационной технологии.</p> <p>2. По организации работ по реализации «Дорожной карты» по повышению качества образования. (Мониторинг МКОУ «Гирибская СОШ» «Тлярошская СОШ», Дусрахская СОШ (итоги ЕГЭ, ОГЭ)</p>	1.	<p>декабрь-23г</p> <p>январь-24г. февраль-24г</p> <p>январь -24г. март – 24г. апрель-24г.</p>	методисты отдела.
38	<p>Мониторить; 1.Состояние разработки, утверждения и реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы ОО. Ирибская СОШ, Гирибская СОШ, Магарская СОШ.</p>		по графику отдела	Нурмагомедов М.М.
39	Провести мероприятия по профилактике правонарушений, преступности, терроризма и экстремизма, наркомании - совместно с отделами Администрации муниципалитета, духовенства района, правоохранительных органов, общественных организаций.		в течение года, по особому плану	Отдел образования, руководители ОО.
40	Совершенствование патриотического, духовно-нравственного воспитания.		постоянно	Отдел образования, руководители ОО.
41	<p>Вовлечение учащихся во все мероприятия по реализации плана «Стратегия развития воспитания в РФ в 2021-2025гг»:</p> <p>а) в молодежные объединения ОО. б) в Центры патриотического воспитания. в) в команды «Юнармия». г) в «Движение первых». д) в РДШ, ученическое самоуправления. е) в развитии «Волонтерского движения». (мониторинг, аналитические справки, обсуждение на совещаниях и семинарах и т.д.)</p>		в течение года	<p>Отдел образования, руководители ОО</p> <p>Советники, руководители ОО Зам. Директора. Классные руководители</p>

42	Организация и проведения мероприятий по полезной занятости обучающихся (посещение занятий школьных кружков, ДО, секций по спорту, походы, экскурсии и т.д.).	в течение года	Отдел образования-кураторы ОО, руководители ОО
43	Разработка и рассылка методических разработок по направлениям воспитательной работы.	эпизодически, в течение года	Методисты – кураторы ОО
44	Проведение межшкольных творческих конкурсов, раскрывающих традиционных горских ценностей, быть, культуры, истории малой Родины, патриотов, героев-участников СВО (фотомонтажи, письма воинам, встречи, сочинения, конкурсы чтецов и т.д.).	в течение года	Отдел образования, руководители ОО, ДО.
45	Конкурс «Папа, мама и я – спортивная семья». Провести в 2-х этапах. МКОУ «Цурибская СОШ».	апрель май-24г.	Отдел образования, ДО, ОО
46	Совершенствовать работу школьных всех клубов, театров, музеев, центров.	в течение года.	Образовательные организации
47	Мониторинг знаний учащихся (выборочно). - МКОУ «Цурибская СОШ», - МКОУ «Магарская СОШ», - МКОУ «Тлярошская СОШ», - МКОУ «Цулдинская ООШ» - МКОУ «Дусрахская СОШ»	ноябрь октябрь декабрь октябрь декабрь	Отдел образования.
48	Организация и проведение творческих конкурсов - по утвержденным положениям и планам: - «Учитель года -24». - «Воспитатель года – 24» - «Ученик года- 24» - «Самый классный, классный» - Олимпиада учителей начальных классов. - «Живая классика» - А ну-ка, педагоги» между МКОУ Чародинская ООШ и Цулдинской ООШ. - «Сердце отдаю детям» для педагогов ДО. - «Лучший педагог-библиотекарь». - Месячник военно-патриотического воспитания «Растим патриотов России».	ежемесячно по особому графику отдела образования апрель.	Отдел образования, руководители ОО. ДО, ДОУ. комиссия. Отдел образования, руководители ОО

	<p>Для качественной реализации годового плана используются следующие виды проверок:</p> <ul style="list-style-type: none">- плановые;- документальные;- выездные. Встречи, собеседование, мастер-класс.- тематические;- предварительные;- обзорные, обобщающие; <ul style="list-style-type: none">- конференции;- итоговые и другие;		
--	--	--	--

В целях реализации ст. 9 ФЗ «Об образовании в РФ» возможны внесения изменений в план работы на 2023-2024 учебный год.

Внесение изменений в план принимает Начальник отдела образования и культуры.